

WIM.DEA.0811.11.2018

Szymany, dn. 27.06.2018 r.

WARMIA I MAZURY Sp. z o.o.
z siedzibą w Szymanach
Szymany 150, 12-100 Szczytno
NIP 7451842294, Reg. 281345971
KRS 0000399439

.....
(Pieczęć Zamawiającego)

ZAPYTANIE OFERTOWE

(niniejsze zapytanie nie stanowi zapytania ofertowego w rozumieniu ustawy pzp i stanowi rozeznanie rynku)

Zwracamy się z prośbą o przesłanie oferty na poniżej opisany przedmiot zamówienia:

1. Aktualizacja Planu Generalnego (Master Plan) Portu Lotniczego Olsztyn–Mazury od roku 2019.
2. W ramach opracowania Planu Generalnego Zamawiający wymaga od Wykonawcy sporządzenia Strategii rozwoju Portu Lotniczego Olsztyn–Mazury na lata 2019-2025 z perspektywą do roku 2030 z uwypukleniem „Strategii Społecznej Odpowiedzialności Portu Lotniczego Olsztyn-Mazury bazującej na międzynarodowej normie PN ISO 26000.

Zakres zamówienia uwzględnia:

1. Udział Wykonawcy w spotkaniach mających na celu zatwierdzenie Aktualizacji Planu Generalnego przez organy Zamawiającego, w tym w szczególności prezentacja przygotowanych dokumentów, udzielenie stosownych wyjaśnień.
2. Uzyskanie przez Wykonawcę wszystkich wymaganych przepisami prawa uzgodnień i decyzji administracyjnych oraz uzyskanie decyzji ministra właściwego do spraw transportu zatwierdzającego Zaktualizowany Plan Generalny zgodnie z procedurami określonymi w art. 55 ust.8 ustawy Prawo Lotnicze (Dz.U. 2002 Nr 130 poz. 1112 z późn. zm.).
3. Aktualizacja Planu Generalnego powinna zostać opracowana zgodnie z obowiązującym prawem, w szczególności zgodnie z art. 55 ust.10 ustawy Prawo Lotnicze (Dz.U. 2002 Nr 130 poz. 1112 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Komisji (UE) nr 139/2014 z dnia 12 lutego 2014 r. ustanawiające wymagania oraz procedury administracyjne dotyczące lotnisk zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 216/2008 oraz z załącznikiem do Decyzji Dyrektora Wykonawczego EASA nr 2014/012/R oraz nr 2016/009/R – Akceptowalne Sposoby Spełnienia Wymagań (AMC) oraz Materiały Zawierające Wytyczne (GM) z zakresie wymagań dla władz, organizacji ora funkcjonowania lotniska.
4. Aktualizacja Planu Generalnego powinna uwzględniać stałą współpracę z Zamawiającym, w tym: konsultacje założeń, wyników.
5. Wykonawca powinien w Planie Generalnym uwzględnić m.in.: aktualizację: prognozy ruchu, przychodów lotniskowych, planów inwestycyjnych oraz źródła finansowania.
6. Wykonawca opracuje „Strategię rozwoju lotniska na lata 2019–2025 wraz z perspektywą do roku 2030”.
7. Strategie powinna uwzględniać następujące elementy:
 - 1) Diagnozę sytuacji bieżącej:
 - analiza pozycji strategicznych,
 - analiza i identyfikacja podmiotów konkurencyjnych, przewozów lotniczych,
 - identyfikacja i analiza otoczenia społeczno–gospodarczego funkcjonowania lotniska,

- analiza uwarunkowań prawnych i legislacyjnych funkcjonowania lotniska.
- 2) Przegląd (audyt) sytuacji wewnętrznej Portu Lotniczego Olsztyn–Mazury, w tym uwzględnienie trwającej aktualizacji modelu finansowego Portu Lotniczego Olsztyn–Mazury
 - 3) Propozycja misji i wizji Portu Lotniczego Olsztyn–Mazury (wraz z uzasadnieniem).
 - 4) Wariantowa koncepcja rozwoju (dla trzech scenariuszy: pesymistyczny, realistyczny i optymistyczny wraz z uzasadnieniem oraz podsumowaniem):
 - opis przyjętych założeń i ich odniesienie do analizy sytuacji bieżącej,
 - cele strategiczne i szczegółowe
 - wyznaczenie docelowych odbiorców usług i analiza rynków, na których PL Olsztyn – mazury ma się rozwijać,
 - propozycja zmian strukturalnych, organizacyjnych w celu dostosowania do planowanych działań rozwojowych,
 - zadania inwestycyjne i inne działania warunkujące osiągnięcie zakładanych wskaźników wraz z określeniem ich kosztów i prezentacją proponowanych źródeł finansowania, mających odniesienie w stosownych projekcjach finansowych,
 - harmonogram działań w ujęciu minimum kwartalnym wraz ze wskazaniem podmiotów odpowiedzialnych za poszczególne elementy harmonogramu,
 - 5) Mechanizm wdrożenia Strategii rozwoju lotniska:
 - wyznaczenie podmiotów w ramach struktury wewnętrznej, które odpowiedzialne będą za bieżącą realizację Strategii wraz z przypisaniem im konkretnej odpowiedzialności i zadań w okresie realizacji Strategii,
 - określenie szczegółowego harmonogramu wdrożenia,
 - opracowanie procedury okresowego monitorowania realizacji Strategii wraz z propozycją mechanizmu jej dostosowania do zmieniającego się otoczenia,
 - opracowanie analiz ryzyk związanych z wdrożeniem Strategii.

Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia w Planie Generalnym skutków wszelkich zmian prawnych, które weszły w życie w okresie między zatwierdzonym istniejącym Planem Generalnym, a jego aktualizacją, oraz zmian, które wejdą w życie podczas sporządzania Planu Generalnego tak, by uzyskać stosowną decyzję zatwierdzającą Plan Generalny.

Planowane warunki udziału:

1. Wykonawca winien posiadać doświadczenie w zakresie sporządzania Planu Generalnego tj. w okresie ostatnich pięciu lat winien wykazać, iż sporządził Plan Generalny (Master Plan) bądź aktualizację Planu Generalnego dla portu lotniczego (obsługującego regularny pasażerski ruch lotniczy) kategorii C.
2. Kierownik zespołu powinien posiadać minimum 5-letnie doświadczenie zawodowe w dziedzinie infrastruktury lotniskowej oraz wykazać, iż brał udział w planowaniu lub projektowaniu budowy/rozbudowy portu lotniczego.
3. Ekspert ds. prognozowania ruchu lotniczego, który posiada łącznie:
 - minimum 3 lat doświadczenia w dziedzinie szacowania i prognozowania ruchu pasażerskiego i operacji lotniczych zarządzania ruchem lotniczym,
 - brał udział w minimum jednym projekcie związanym z szacowaniem i prognozowaniem ruchu lotniczego.

4. Ekspert ds. analiz ekonomiczno-finansowych, który posiada minimum 5 lat doświadczenia zawodowego w dziedzinie analiz ekonomicznych i finansowych związanych z planowaniem budowy/rozbudowy lotnisk i prognozowaniem ruchu.
5. Ekspert ds. analiz środowiskowych, który posiada udokumentowane doświadczenie w przygotowywaniu Raportu oddziaływania na środowisko dotyczących lotnisk w obszarach Natura 2000.

Termin realizacji zamówienia:

1. Przygotowania ostatecznej wersji Aktualizacji Planu Generalnego – **6 miesięcy od dnia podpisania umowy.**
2. Przygotowanie Strategii rozwoju lotniska - **4 miesiące od dnia podpisania umowy.**
3. Uzyskanie stosownych decyzji administracyjnych - **120 dni od uzyskania zatwierdzonego Planu Generalnego.**

Uwagi: BRAK

Ofertę prosimy przesłać pocztą na adres: m.zera@mazuryairport.pl

W terminie do dnia: 04.07.2018 r. do godziny 16.00

Zatwierdzam:

Specjalista ds. strategii i analiz

.....
Joanna Wojciechowska
.....
(Podpis Kierownika Komórki Organizacyjnej)

